

Федеральное медико-биологическое агентство
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ЦЕНТР
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ИНФЕКЦИОННЫХ БОЛЕЗНЕЙ
ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»
(ФГБУ ФНКЦИБ ФМБА России)

П Р И К А З

«15» мая 2015г.

№ 280

О назначении ответственного за профилактику
коррупционных правонарушений в ФГБУ
ФНКЦИБ ФМБА России

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений и необходимости принятия действенных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ФГБУ ФНКЦИБ ФМБА России

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить начальника отдела кадров Вихрову О.А. ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное лицо) в ФГБУ ФНКЦИБ ФМБА России (далее – Центр), возложив на него следующие обязанности:
 - 1.1. Разработка и представление на утверждение проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т. д.), участие в разработке методических и информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.
 - 1.2. Организация проведения оценки коррупционных рисков.
 - 1.3. Разработка и обеспечение выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в Центре.
 - 1.4. Приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к коррупционным правонарушениям, а также о фактах коррупционных правонарушений, совершённых работниками Центра, контрагентами или иными лицами.
 - 1.5. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками.
 - 1.6. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Центре, индивидуальное консультирование работников Центра по вопросам действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов ФМБА России, локальных актов Центра в области антикоррупционной деятельности.
 - 1.7. Содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Центра по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

1.8. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

1.9. Мониторинг реализации антикоррупционных мер и оценка результатов антикоррупционной работы в Центре, подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Центра.

1.10. Консультирование работников Центра и контрагентов по вопросам противодействия коррупции.

1.11. Обеспечение соблюдения работниками Центра требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, включая выявление конфликта интересов в деятельности работников Центра и разработку предложений по его исключению.

1.12. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, в том числе организация заполнения и анализ уведомлений о конфликте интересов.

1.13. Организация и обеспечение деятельности комиссии, занимающейся противодействием коррупции в ФГБУ ФНКЦИБ ФМБА России.

1.14. Информирование руководителя Центра о локальных документах Центра, которые могут повлечь нарушения антикоррупционного законодательства.

1.15. Мониторинг изменений российского антикоррупционного законодательства.

1.16. Повышение квалификации в области антикоррупционной деятельности.

1.17. Содействие реализации работниками Центра обязанности по уведомлению руководителя Центра, органов прокуратуры Российской Федерации обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.

1.18. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Центра, своевременное размещение и обновление информации, размещенной в соответствующем разделе на официальном сайте Учреждения и информационном стенде, посвященном профилактике коррупционных правонарушений.

2. Ответственному лицу необходимо представлять руководству Центра информацию о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы не реже одного раза в 6 месяцев.

3. Ответственное лицо при выполнении возложенных на него обязанностей взаимодействует с другими подразделениями Центра для получения информации и документов, необходимых для выполнения должностных обязанностей, а также с подразделениями ФМБА России, осуществляющими деятельность по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях.

4. Ответственному лицу запрещается разглашать конфиденциальную информацию, ставшую ему известной в процессе исполнения возложенных на него настоящим приказом обязанностей, а также обеспечить исключение к ней доступа третьих лиц.

5. Начальнику отдела кадров Вихровой О.А. обеспечить внесение изменений в должностную инструкцию начальника отдела кадров в части должностных обязанностей, установленных в п.п. 1-4 настоящего приказа, прав и ответственности за невыполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

7. Ответственным за исполнение приказа назначить начальника отдела кадров Вихрову О.А.

8. Врио. заведующего канцелярии Д.О. Сиявскому ознакомить руководителей подразделений с настоящим приказом.

9. Руководителям структурных подразделений довести до сведения подчиненных работников приказ под роспись согласно листу ознакомления.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по общим вопросам Новикова С.В.

Генеральный директор



В.А. Ратников

Бурдина С.А
Старший юриконсульт
Тел.: 346-25-13